

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с. Верхняя Елюзань

Принят общим собранием трудового коллектива МБОУ СОШ с. Верхняя Елюзань Протокол № 1 от 20.12.2019г.	Согласовано: Председатель управляющего совета <i>Наф</i> Г.Р.Назирова Председатель профкома <i>Абу</i> Айсина Р.С./	Утверждено: Директор школы <i>М.Я.Тачукова</i> Приказ № 812 от 23.12.19г.
--	---	---

Положение
о распределении стимулирующей части фонда
оплаты труда
МБОУ СОШ с. Верхняя Елюзань

с. Верхняя Елюзань
Городищенского района
Пензенской области
2019 год

Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ СОШ с. Верхняя Елдозань

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Верхняя Елдозань.

Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2001 № 264;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения;
- Уставом школы

1.1 Настоящее положение регламентирует формы, условия и порядок оплаты материального стимулирования в МБОУ СОШ с. Верхняя Елдозань.

и распространяется на педагогических и руководящих работников, осуществляющих трудовую деятельность на основании трудовых договоров и принятых на работу.

1.2 Настоящее положение распространяется на работников, осуществляющих трудовую деятельность, как по основному месту работы, так и на совместителей.

1.3 В соответствии с действующим законодательством и Уставом, Школа самостоятельно определяет виды, условия, размеры и порядок установления выплат стимулирующего характера в пределах бюджетных ассигнований, а также самостоятельно определяет направления и порядок использования своих внебюджетных средств, в том числе их долю, направляемую на материальное стимулирование работников.

1.4 Выплаты стимулирующего характера являются поощрением за результаты труда и устанавливаются в порядке, определенном данным положением, индивидуально для каждого работника школы: ориентированы на стимулирование к достижению высоких результатов своей деятельности посредством повышения:

- уровня образования;
- уровня профессионального мастерства;
- уровня эффективности и качества работы.

1.5 Принципы, на которых основано распределение стимулирующей части ФОТ общеобразовательного учреждения:

- обязательное участие управляющего совета общеобразовательного учреждения в распределении стимулирующей части ФОТ;

- связь размера выплаты работнику из стимулирующей части ФОТ с качеством и результативностью его работы;

- дифференциация размера выплат работникам общеобразовательного учреждения из стимулирующей части ФОТ в зависимости от качества и результативности их труда;

- публичность институционально закрепленных на уровне общеобразовательного учреждения показателей и индикаторов, определяющих качество и результативность труда работника общеобразовательного учреждения;

- коллегиальность принятия решения об утверждении перечня показателей и индикаторов, определяющих качество и результативность труда работника общеобразовательного учреждения с участием трудового коллектива, профсоюзного органа, управляющего совета;

- балльный характер учета результатов работы сотрудников общеобразовательных учреждений для распределения стимулирующей части ФОТ общеобразовательного учреждения;

- приоритетность электронных форм фиксации результатов работы сотрудников общеобразовательных учреждений для распределения стимулирующей части ФОТ общеобразовательного учреждения и автоматизированное распределение ФОТ в соответствии с полученными результатами электронного сбора информации.

1.6. Порядок и критерии распределения стимулирующей части ФОТ утверждается локальным актом общеобразовательного учреждения, вносятся приложениями в коллективный договор.

1.7 Критерии и порядок распределения стимулирующей части ФОТ могут изменяться не чаще одного раза в год после вступления соответствующих изменений в локальных актах общеобразовательного учреждения и коллективном договоре.

1.8 Распределение стимулирующей части ФОТ производится два раза в год, исходя из объемов стимулирующей части ФОТ. Распределяется месячный объем стимулирующей части ФОТ.

1.9. Распределение стимулирующей части ФОТ согласовывается с управляющим советом общеобразовательного учреждения и утверждается приказом руководителя.

1.10 Распределение стимулирующей части ФОТ фиксируется в виде таблицы, в которой указаны: фамилии и инициалы сотрудников, количество набранных баллов по итогам оценки результатов и качества их труда, размер ежемесячной стимулирующей выплаты

1.11 Выплаты сотрудникам из стимулирующей части ФОТ производятся ежемесячно в соответствии с последним проведенным распределением и на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения.

1.12. Настоящее положение рассматривается на собрании трудового коллектива, принимается решением трудового коллектива школы, наделенным управленческими полномочиями и утверждается приказом директора школы.

2. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера

Оценка качества и результативности труда педагогических работников осуществляется на основании утвержденных на уровне общеобразовательного учреждения показателей качества и результативности.

2.1 Результативность и качество труда педагогических работников измеряется по учебным и внеурочным результатам учащихся.

2.2 Показатели качества и результативности деятельности педагогических работников определены в соответствии с национальной образовательной инициативой «Наша новая школа»:

- переход на новые образовательные стандарты;
- система поддержки талантливых детей;
- совершенствование учительского корпуса;
- изменение школьной инфраструктуры;
- сохранение и укрепление здоровья школьников;
- расширение самостоятельности школ.

3. Порядок распределения стимулирующей части ФОТ общеобразовательного учреждения по результатам оценки качества и результативности труда педагогических работников

3.1. Стимулирующая часть ФОТ содержит два компонента: ежемесячных выплат стимулирующего характера за достижения высоких результатов в профессиональной деятельности (приложение № 1) и единовременных поощрительных выплат стимулирующего характера по результатам труда (приложение № 2).

3.2. На основании данных учета качества и результативности труда педагогических работников формируется балльный рейтинг педагогических работников. В специальной учетной форме каждому педагогическому работнику (i – порядковый номер присвоенный работнику в рейтинге) общеобразовательного учреждения сопоставляется суммарный балл (N_i). Рейтинг утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

3.3. На основании утвержденного рейтинга рассчитывается сумма всех баллов, набранная всеми педагогическими работниками в утвержденном рейтинге (S , $S = N_1 + N_2 + \dots + N_i$).

3.4. Определяется и утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения расчетная стоимость одного балла (m) по формуле:

$$m = \text{ФОТ}_{\text{ст1}} / S, \text{ где}$$

m – расчетная стоимость одного балла для начисления стимулирующих выплат педагогическим работникам общеобразовательных учреждений;

$\text{ФОТ}_{\text{ст1}}$ – объем (выраженный в рублях) стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников на период действия проводимого распределения (например, как определено в настоящей модельной методике – с сентября по февраль или с марта по август);

S – сумма всех баллов, набранная всеми педагогическими работниками в утвержденном рейтинге;

Периодичность назначаемой величины стимулирующих выплат:

- с 21 августа по 20 декабря - распределение стимулирующей части ФОТ в августе;

- с 21 декабря по 20 августа - распределение стимулирующей части ФОТ в декабре;

3.5. Величина стоимости одного балла (m) вычисляется каждый раз при распределении стимулирующей части ФОТ (два раза в год).

3.6. В соответствии с рейтингом и баллами определяется месячный объем стимулирующей выплаты для каждого педагогического работника:

$$Z_i = N_i * m, \text{ где:}$$

Z_i – месячный объем стимулирующей выплаты для i -го работника в утвержденном рейтинге;

N_i – сумма баллов, набранная i -ым работником согласно утвержденному рейтингу;

m – расчетная стоимость одного балла для начисления стимулирующих выплат педагогическим работникам общеобразовательных учреждений.

3.7. Полученное распределение стимулирующей части ФОТ вместе с расшифровкой оснований набранных каждым педагогическим работником баллов директор школы представляет на согласование управляющему совету в порядке, утверждаемому на уровне общеобразовательного учреждения.

3.8. По согласованию представленного управляющему совету общеобразовательного учреждения распределения стимулирующей части ФОТ, директор закрепляет результаты этого распределения приказом, на основании которого бухгалтерия общеобразовательного учреждения осуществляет ежемесячные выплаты педагогическим работникам.

4. Организация и деятельность комиссии по рассмотрению установления стимулирующих выплат.

4.1. Комиссия по рассмотрению установления стимулирующих выплат (далее – комиссия) является общественным органом МБОУ СОШ с. Верхняя Елозань.

4.2. Комиссия создается в количестве не менее 7 человек из сотрудников школы. из состава комиссии избирается председатель, секретарь, счетная группа.

4.3. Состав и сроки действия комиссии утверждаются приказом директора школы.

4.4. Комиссия руководствуется в своей деятельности действующими нормативными документами и локальными актами.

4.5. Заседания комиссии проводятся не реже 2-х раз в год и протоколируются. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

4.6. Решения комиссии принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии. При равенстве голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.7. В случае возникновения трудового спора по стимулирующим выплатам сотрудник образовательного учреждения имеет право обратиться в органы, рассматривающие трудовые споры в порядке, предусмотренном ч.5 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.8. Все стимулирующие выплаты производятся за счет: 1) фонда экономии заработной платы образовательного учреждения; 2) средств профицита по окончании календарного года; 3) фонда материального поощрения.

4.9. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания сотрудников школы либо проводить собеседования в целях уточнения данных материалов, представленных в комиссию.

4.10. В случае возникновения трудового спора по стимулирующим выплатам сотрудник образовательного учреждения имеет право обратиться в органы, рассматривающие трудовые споры в порядке, предусмотренном ч.5 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.11. О решениях, принятых комиссией, информируются все сотрудники школы в части, их касающейся.

Приложение 1.

Примерный перечень оснований для ежемесячных выплат стимулирующего характера за достижения высоких результатов в профессиональной деятельности

№	Основания (критерии и конкретные показатели)	Количество баллов	
		Максимальный балл за критерий	в том числе кол-во баллов по конкретным показателям
Переход на новые образовательные стандарты			
1	<u>Положительные изменения личностных (ценностных) результатов обучающихся (ценностных ориентаций обучающихся, отражающих их индивидуально личностные позиции, мотивы образовательной деятельности, социальные чувства, личностные качества):</u>	6	
1.1	- положительная динамика предметных результатов обучающихся (усвоенные учащимися при изучении учебного предмета знания, умения, навыки и специальные компетенции, опыт творческой деятельности, ценностные установки, специфичные для изучаемой области знаний) за анализируемый период (проверяется на уровне индивидуальной аттестации обучающихся – контрольные работы, срезы, ГИА, ЕГЭ), ВПР, диагностические работы и др.)		3
1.2	- положительная динамика метапредметных (компетентностных) результатов обучающихся (овладение организационной культурой, культурой исследовательской деятельности (включая различные виды познавательной деятельности), культурой проектной деятельности, коммуникативной культурой) за анализируемый период (подтверждается участием обучающихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях, турнирах и др.)		6
2	<u>Положительная динамика и результативность вовлечения учащихся в участие в предпринимательских и</u>	10	

<p>2.1</p> <p>2.2</p> <p>2.3</p> <p>2.4</p>	<p><u>инновационных проектах («Обучение через предпринимательство», «Здоровье, Творчество, Выбор», «Инновации и предпринимательство» и др.):</u></p> <p>- положительная динамика вовлеченности школьников в разработку и реализацию предпринимательских и инновационных проектов по сравнению с предыдущим периодом (численность задействованных участников, число разработанных проектов, сопровождаемых педагогом), или</p> <p>- положительная динамика достижений обучающихся в сравнении с предыдущим периодом (результативность участия в конкурсах, форумах и т.д.), включая:</p> <p>положительная динамика участия обучающихся в конкурсах, форумах, конференциях и др.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на уровне образовательного учреждения, • на муниципальном уровне, • на региональном и федеральном уровне, или <p>положительная динамика результативности участия обучающихся в конкурсах, форумах, конференциях и др. (подтверждено дипломами, грамотами, сертификатами):</p> <ul style="list-style-type: none"> • на уровне образовательного учреждения, • на муниципальном уровне, • на региональном уровне, • федеральном и международном уровне 		<p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>6</p> <p>8</p> <p>10</p>
Система поддержки талантливых детей			
<p>3</p> <p>3.1.</p>	<p><u>Обеспечение эффективной работы по подготовке обучающихся к участию в предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, спортивных соревнованиях, эстафетах и т.д., включая:</u></p> <p>- подготовку участников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на уровне образовательного учреждения, • на муниципальном уровне, 	<p>16</p>	<p>1</p> <p>2</p>

3.2	<ul style="list-style-type: none"> • на региональном уровне, • федеральном и международном уровне, или <p>- подготовку победителей и призеров:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на _____ уровне образовательного учреждения, • на муниципальном уровне, • на региональном уровне, • федеральном и международном уровне 		<p>4 6</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>6 10</p>
4-	<p><u>Положительная динамика и результативность вовлечения учащихся в участие в реализацию приоритетных проектов, определяемых учредителем, коллективом школы («Школа Архимеда», «Шахматная школа», «Танцующая школа» и др.):</u></p> <p>4.1 - положительная динамика вовлеченности школьников в реализацию проектов по сравнению с предыдущим периодом (численность задействованных участников; число разработанных проектов, сопровождаемых педагогом, наличие бонусов, сертификатов и др.); или</p> <p>4.2 - положительная динамика достижений обучающихся в сравнении с предыдущим периодом (результативность участия в конкурсах, форумах и т.д.);</p> <p>4.3 положительная динамика участия обучающихся в конкурсах, форумах, конференциях и др.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на _____ уровне образовательного учреждения, • на муниципальном уровне, • на региональном и федеральном уровне, или <p>4.4 положительная динамика результативности участия обучающихся в конкурсах, форумах, конференциях и др. (подтверждено дипломами, грамотами, сертификатами):</p> <ul style="list-style-type: none"> • на _____ уровне образовательного учреждения, • на муниципальном уровне, 	10	<p>2</p> <p>3</p> <p>4 5</p> <p>5 6</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • на региональном и федеральном уровне 		10
5	<u>Организация планомерного выявления способных (талантливых, одаренных) детей и выстраивание для них индивидуальной траектории развития:</u>	4	
5.1	- создание и планомерное ведение базы данных способных (талантливых, одаренных) детей (по соответствующим профилю деятельности педагога направлениям), или		4
5.2	- наличие индивидуального маршрута, определяющего ступени их роста (не менее 60% от числа выявленных детей)		
Совершенствование учительского корпуса			
6	<u>Эффективное применение педагогом современных технологий при ведении школьной документации:</u>	6	
6.1	- регулярная работа с электронным дневником (наличие электронного дневника, периодичность его заполнения, наличие обратной связи с родителями обучающихся),		2
6.2	- регулярная работа с электронным классным журналом (наличие электронного классного Журнала, периодичность его заполнения учителями-предметниками, наличие обратной связи с родителями обучающихся),		2
6.3	- использования личного сайта или сайта школы при работе с детьми и родителями		2
7	<u>Результативность участия педагога в экспериментальной деятельности (участие в работе экспериментальных площадок, творческих мастерских):</u>	6	
	- на уровне образовательного учреждения,		2
	- на муниципальном уровне,		4
	- на региональном и федеральном уровне		6
8	<u>Результативность участия педагога в научно-методической деятельности (участие в научно-практических конференциях, разработка учебно-методических и научных пособий, диссертационных исследований и др.):</u>	6	
	- на уровне образовательного учреждения		2
	- на муниципальном уровне, или		4
	- на региональном и федеральном уровне		6

9	<u>Эффективное применение педагогом современных образовательных технологий (включая информационно-коммуникационные) в процессе обучения и воспитания:</u>	4	
9.1	- использование педагогом методических разработок уроков с использованием ИКТ, проектной технологии, технологии сотрудничества и других:		2
9.2	- использование педагогом методических разработок воспитательных мероприятий с использованием ИКТ, проектной технологии, технологии сотрудничества и других:		2
10	<u>Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах, соревнованиях:</u>	10	
10.1	- личное участие педагога в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> • на уровне образовательного учреждения. • на муниципальном уровне. • на региональном уровне. • федеральном и международном уровне, или • 		2 3 5 8
10.2	- наличие призового места в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> • на уровне образовательного учреждения. • на муниципальном уровне. • на региональном уровне. • федеральном и международном уровне 		3 5 8 10
11	<u>Результативность оказания помощи в подготовке других педагогов для участия в профессиональных конкурсах, соревнованиях:</u> <ul style="list-style-type: none"> - на муниципальном уровне. - на региональном уровне. - федеральном и международном уровне 	3	1 2 3
12	<u>Результаты общественного признания педагогической деятельности учителя – родителями, общественными организациями, местным сообществом (подтверждается результатами</u>	3	3

	социологических опросов, анкетирования, рейтингования; наличием грамот, дипломов, благодарственных писем и др.)		
13	<u>Эффективность установления педагогом социально-педагогического партнерства при организации профессиональной деятельности:</u>	4	
13.1	- наличие программ, проектов, планов совместной работы с социальными партнерами, или		2
13.2	- наличие реализованных за отчетный период программ, проектов, планов совместной работы с социальными партнерами		4
14	<u>Участие педагога в организации школ молодого учителя, наставничества, программы мастер-классов:</u>	2	
	- на уровне образовательного учреждения.		1
	- на муниципальном и региональном уровне		2
Изменение школьной инфраструктуры			
15	<u>Вклад педагога в оформление кабинета, учебно-производственной мастерской, учебной лаборатории и др.:</u>	3	
15.1	- насыщение кабинета, учебно-производственной мастерской и др. новыми учебно-методическими и дидактическими материалами (по сравнению с предыдущим периодом):		1
15.2	- оформление интерьера кабинета в соответствии с современными требованиями:		2
15.3	- использование ресурсов кабинета в учебно-воспитательном процессе		3
Сохранение и укрепление здоровья школьников			
16	<u>Эффективность работы педагога по программе ЗОЖ:</u>	9	
16.1	- положительная динамика зафиксированных личных достижений обучающихся в сравнении с предыдущим периодом:		2
16.2	- положительная динамика вовлечения детей в спортивно-массовые мероприятия по сравнению с предыдущим периодом:		2
16.3	- снижение числа обучающихся, имеющих		2

16.4	<p>вредные привычки, по сравнению с предыдущим периодом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положительная динамика вовлечения родительской общественности в оздоровительные программы, мероприятия по сравнению с предыдущим периодом 		3
17	<p><u>Эффективность участия педагога в региональном проекте «Школа здоровья»</u> (участие в проведении ежегодного (весенний и осенний) мониторинга физической подготовленности учащихся по «Тестам Губернатора»):</p> <ul style="list-style-type: none"> - на уровне класса: - на уровне образовательного учреждения) 	2	1 2
18	<p><u>Эффективность работы педагога по организации каникулярного отдыха обучающимися:</u></p>	4	
18.1	- посещаемость детьми школьных мероприятий в каникулярное время (не менее 70% детей)		2
18.2	- мониторинг качества проводимых мероприятий (на основании результатов опросов детей, родителей)		2
19	<p><u>Эффективность работы педагога по организации деятельности по реализации программы «Совершенствование организации питания обучающихся»</u> (охват обучающихся питанием):</p> <ul style="list-style-type: none"> - не менее 80% - от 81% до 99% - 100% 	3	1 2 3
20	<p><u>Эффективность работы классного руководителя (педагога) с трудными подростками:</u></p>	8	
20.1	- положительная динамика количества правонарушений по сравнению с предыдущим периодом (снижение правонарушений среди несовершеннолетних)		2
20.2	- положительная динамика вовлечения малоактивных учащихся, детей «группы риска» во внеучебную деятельность и общешкольные мероприятия по сравнению с предыдущим периодом:		2
20.3	- положительная динамика количества учащихся, стоящих на внутришкольном		2

учете, по сравнению с предыдущим периодом:

- 20.4 - положительная динамика количества учащихся, стоящих на учете в КДН и ПДН, по сравнению с предыдущим периодом

2

Расширение самостоятельности школы

21 Эффективность работы классного руководителя (педагога) по вовлечению родительской общественности в деятельность органов государственного управления школой:

8

- 21.1 - высокий процент участия родителей в учебно-воспитательном процессе класса, школы (посещаемость родителями классных и общешкольных родительских собраний (не ниже 80% от общего числа обучающихся), активное участие родительской общественности в классных и общешкольных мероприятиях (не ниже 80% от общего числа обучающихся));

6

- 21.2 - положительная динамика активности родительской общественности класса в деятельности Управляющего совета школы, Совета бабушек, Совета отцов, классного и школьного родительских комитетов, совета общественности и др. (по сравнению с предыдущим периодом)

2

22 Эффективность работы классного руководителя (педагога) по организации деятельности органов детского самоуправления:

3

положительная динамика социальной активности учащихся (трудовые десанты, волонтерство, социальные акции и др.) в организации жизнедеятельности:

- класса;

- школы;

- района, населенного пункта

1

2

3

Воспитатели.

№ п/п	Критерии	Показатели	Расчет показателя	Количество баллов
1.	Реализация дополнительных проектов(экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и социальные)	-создание и реализация проектов	-Создание проекта -2-3балла -реализация проекта – 5-7 баллов	10 баллов
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	Положительная динамика развития детей на основе мониторинга (качество усвоения программного материала за полугодие)	60%-70%-1балл 70%-80% - 3балла 80%-90% -6баллов Свыше 90%-10баллов	10 баллов
3.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями	-использование нетрадиционных форм взаимодействия с родителями; -процент посещаемости родительских собраний; -участие родителей в общественно значимых мероприятиях ДОУ (в образовательном процессе, в праздниках, в ремонте и т.д) -посещение семей воспитанников с последующим оформлением тетради посещений; -отсутствие конфликтных ситуаций с родителями воспитанников; -субъективная оценка деятельности воспитателя со стороны родителей и общественности (анкетирование); -отсутствие задолжности по родительской плате.	4балла Менее 50% -1балл 50% и более -2 балла 3 балла 3балла 2 балла 3 балла 3 балла	20 баллов
4.	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях.	Участие и победа в конкурсах, соревнованиях на уровне - ДОУ - района - области	Участие-2 балла, победа-3балла Участие-5баллов, победа-7 баллов Участие-8баллов, победа-10баллов	10 баллов

	<p>оздоровительной и спортивной работы</p>	<p>работы (защитные мероприятия, технологии);</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание условий для формирования привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста (физкультурные уголки, нетрадиционное спортивное оборудование, уголок здоровья, санитарные бюллетени для родителей и т.д.); -обеспечение высокой посещаемости -динамика заболеваемости -проведение массовых мероприятий на уровне ДОУ; -отсутствие детского травматизма. 	<p>3баллов</p> <p>75% -0 75%-80% -1 80%-85% -1 85%-90% -3 Свыше 90% -5</p> <p>До 10% - 5 10%-15% -3 15%-20% - 1 Свыше 20%-0</p> <p>2балла</p> <p>2балла</p>	
6.	<p>Работа с детьми из социально неблагополучных семей</p>	<ul style="list-style-type: none"> -разработка и реализация плана взаимодействия с неблагополучными семьями; -вовлечение родителей в общественную жизнь ДОУ 	<p>5 баллов</p> <p>5 баллов</p>	<p>10 баллов</p>
7.	<p>Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление групп, кабинетов, музея и т.д.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -создание и постоянное обновление предметно-развивающей среды в группах и на игровой площадке; -участие в оформлении внегрупповых помещений ДОУ. -подготовка к новому учебному году группы, кабинета, ДОУ 	<p>5-10 баллов</p> <p>3-5 баллов</p> <p>3-5 баллов</p>	<p>20 баллов</p>

Старший воспитатель

№ п/п	Критерии	Показатели	Расчет показателя	Классификация баллов
1.	Реализация дополнительных проектов(экскурсионные и экспедиционные программы, социальные проекты, др.)	-создание и реализация проектов	-создание проекта-3-7 баллов -реализация проектов – 10 баллов	10 баллов
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	Положительная динамика развития детей на основе мониторинга	60%-70%-1балл 70%-80%-3балла 80%-90%-6баллов Свыше 90%-10баллов	10 баллов
3.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями	-использование нетрадиционных форм взаимодействия с родителями; -участие родителей в общественно значимых мероприятиях ДОУ (в образовательном процессе, в праздниках, и т.д) -посещение семей воспитанников (по ситуации); -отсутствие конфликтных ситуаций с родителями воспитанников;	6баллов 6 баллов 5баллов 3балла	20 баллов
4.	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях.	Участие и победа в конкурсах, соревнованиях на уровне - ДОУ - района -области	Участие-2 балла, победа-3балла Участие-5баллов, победа-7 баллов Участие-8баллов, победа-10баллов	10 баллов
5.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	-использование нетрадиционных форм работы (здоровьесберегающие технологии); - создание условий для формирования привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	5 баллов 5баллов	20 баллов

		(фиткультурные занятия, спортивное оборудование, уголки здоровья, санитарные бюллетени для родителей и т.д.); -организация и проведение массовых мероприятий на уровне ДОУ, города, района;	10 баллов	
6.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей	-разработка и реализация плана взаимодействия с неблагополучными семьями; -вовлечение родителей в общественную жизнь ДОУ	5 баллов 5 баллов	10 баллов
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление групп, кабинетов, музея и т.д.)	-создание и постоянное обновление материала в методическом кабинете; -участие в оформлении внегрупповых помещений и территории ДОУ. -подготовка к новому учебному году ДОУ	5-10 баллов 3-5 баллов 3-5 баллов	20 баллов