Отдел образования Городищенского района

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**средняя общеобразовательная школа с. Верхняя Елюзань**

**(МБОУ СОШ с. Верхняя Елюзань)**

ул. Школьная 1а г. с. Верхняя Елюзань 442328

телефон (8-841-58-37-966) E-mail: veluzscool@mail. ru

ОКПО 52003717, ОГРН 1025800744122

ИНН/КПП 5812004329/581201001

**Публичный доклад**

**2019-2020 учебный год**

**Директор школы: Тачукова Марьям Яткяровна**

**Общая характеристика учреждения и условия его функционирования**

Краткая историческая справка

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Верхняя Елюзань - была открыта в 1985 году.

Здание школы расположено в центре села на улице Школьная.

За годы работы в школе  сложились интересные  традиции, которые сохраняются новым поколением учителей. Школа размещается в трёхэтажном здании.

Школа состоит из трех уровней : начальной (1–4-е классы), основной (5–9-е классы), средней (10–11-е классы).

***В нашей школе учатся дети учителей, врачей, строителей, рабочих. Администрация и все учителя школы проводят профилактическую работу, направленную на то, чтобы помочь детям  в учебе и в организации досуга.***

      Среди учащихся школы есть дети, требующие особого внимания со стороны педагогических работников: это  учащиеся, состоящие на   внутришкольном учете.

   В течение года на внутришкольный учет было  поставлено 2  человека. Кроме того 6 детей проживают в семьях, находящихся в тяжёлой жизненной ситуации.

В  2019-2020  учебном году  2 ученика   обучались на дому.

  Образовательный уровень родителей характеризуется следующими чертами:

  средним уровнем образованности;

  недостаточно высоким уровнем общей культуры;

  большим количеством многодетных, малообеспеченных, неполных, мало занимающихся проблемами воспитания и развития своего ребенка семей;

  вместе с тем имеются семьи, где родители достаточно ответственно относятся к своим обязанностям, активно сотрудничают со школой.

**Образовательная политика.**

Задача  Школы состоит в том, чтобы создать условия для развития учащихся с учетом их возможностей, познавательных интересов и склонностей. Образование, которое получают учащиеся, должно обеспечить их самореализацию сегодня и в будущем.

***Программа развития:*** обсуждалась всеми участниками и структурами образовательного процесса школы, утверждена Советом школы. Срок ее реализации с 01.01.16г. до 01.01.21г.

В концепции школы мы исходим из идеи, что каждый человек обладает особой индивидуальностью, которую он реализует в своей жизни и которая во многом определяет процесс самоопределения человека, его выбор того или иного рода деятельности и средств достижения цели. Основная задача образования, на наш взгляд, состоит в том, чтобы помочь ребенку выработать и развить те качества личности, которые позволили бы ему максимально реализовывать себя, руководствуясь гуманистическими ценностями.

С учетом уменьшения количества рабочих мест  выдвигаются проблемы создания и развития здорового общества, адаптации школьников к современным условиям жизни. В связи с этим становятся важнейшими для школы следующие направления в работе школы:

**Внедрение в учебный процесс  здоровьесберегающих технологий.**

**Совершенствование учебно-воспитательного процесса:**

  рациональное сочетание федерального и  регионального компонентов содержания образования, соответствие объема недельной нагрузки возможностям  учащихся, психолого-педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям и условиям образования, возможность реализации вариативных образовательных  программ;

  изменение учебного процесса педагогов в соответствии с государственными образовательными стандартами на всех ступенях обучения;

  внедрение элементов дополнительного и начального профессионального образования,  новых технологий в учебный процесс школы;

  создание системы контроля за качеством образования, дифференцированной по   ступеням и уровням образования;

  совершенствование учебно-методического сопровождения учебного процесса;

  реализация комплексной медико-социальной психолого-педагогической программы   выявления, коррекции, поддержки и реабилитации учащихся из разных групп риска;

  повышение качества воспитательной работы;

**Работа с кадрами**: осуществление кадровой политики в соответствии с требованиями и планами школы.

**Работа с семьей**: традиционные и нетрадиционные  формы работы с  приглашением различных специалистов.

**Детское самоуправление**: совет старшеклассников. Волонтерский отряд «Поиск».

**Работа в социуме:** связь с внешкольными организациями и учреждениями: администрацией села, БДЦ.

**Структура  управления**

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом и строится на принципах общественно-государственном управлении.

Непосредственное управление школы осуществляет директор в соответствии с действующим трудовым законодательством на основании трудового договора.

**Формами самоуправления школой являются:**общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет школы, методический совет, педагогический совет.

Высшим органом самоуправления является Управляющий совет школы.

**Управляющий совет** – новый орган общественного управления – создан в 2008 году.

В состав Управляющего совета входят три категории членов: учителя, родители, учащиеся. Управляющий совет занимается вопросами школьной жизни, утверждает программу развития учреждения, участвует в разработке и согласовывает локальные акты учреждения, устанавливающие виды, размеры, условия, показатели и критерии оценки качества труда работников учреждения, распределении выплат стимулирующего характера, участвует в решении и других вопросов, относящихся к его компетенции.

**Педагогический совет школы** является коллективным органом, объединяющим педагогических работников школы,  обеспечивающим  руководство  воспитательно-образовательным процессом в школе. Деятельность, компетенция и порядок работы  педагогического совета определяется  положением,  утверждаемым  директором школы.

**Общее  собрание трудового коллектива.**

К компетенции общего собрания работников школы относится:

  принятие правил внутреннего трудового распорядка;

  решение вопроса о заключении коллективного договора;

  создание комиссии по трудовым спорам школы, избрание её членов, определение численности и сроков полномочий;

  выдвижение коллективных требований работников школы и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора и другие вопросы.

 Общее собрание работников школы созывается директором школы, либо учредителем, либо Управляющим советом школы не реже 1 раз в год, решение общего собрания приминается большинством голосов.

Непосредственное   руководство   школой    осуществляет     директор, прошедший соответствующую аттестацию.    Директор школы назначается на должность учредителем.

* К компетенции директора школы,  относится:
* Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса в соответствии  с  государственными  и  местными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах собственных  финансовых средств;
* Привлечение  для     осуществления  уставной   деятельности    дополнительных источников финансирования и  материальных  средств;
* Утверждение сметы бюджетных расходов школы;
* Оперативное распоряжение имуществом и денежными  средствами школы;
* Предоставление  учредителю  и  педагогическому  совету школы ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
* Подбор, прием на работу  и  расстановка  педагогических кадров и вспомогательного персонала;
* Установление структуры управления деятельностью школы, утверждение штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
* Распределение обязанностей между работниками школы, утверждение должностных инструкций;
* Создание в школе необходимых условий для  работы  сотрудников, для обучения, воспитания  учащихся.  Обеспечение  работы подразделений предприятия общественного питания и медицинских  учреждений, контроля их работы в целях охраны здоровья обучающихся и   работников школы;
* Содействие деятельности учительских организаций и  методических объединений;
* Обеспечение контроля  по всем направлениям  деятельности школы;
* Осуществление деятельности в интересах школы в  соответствии с ее Уставом и действующим законодательством.
* На уровне класса общественное управление представлено  родительским собранием и родительским комитетом.
* Для организации школьной жизни учащихся создан орган ученического самоуправления – Совет старшеклассников.

**Состав администрации:**

**Директор школы\_ Тачукова М.Я.**

**Заместитель по УВР-Исляева М.Р.**

**Заместитель по ВР – Слашкина Д.М.**

***Состав Управляющего совета:***

***Назирова Г.Р. – председатель Управляющего совета***

***Тачукова М.Я.- директор школы член Управляющего совета***

**Яхина В.Р.- учитель изо** - ***член Управляющего совет***

***Кадеркаева А.Р. родитель член Управляющего совета***

***Исляев Н.М.- родитель -  член Управляющего совета***

***.- обучающиеся 10 класса***

Деятельность управляющего совета основывалась на принципах законности, гласности, коллективного и свободного обсуждения и решения вопросов деятельности школы.

В течение 2018-2019 учебного года Управляющий совет школы провел 7 заседаний, на котором были рассмотрены важные вопросы, касающиеся жизни школы.

***На заседаниях управляющий совет обсуждал следующие вопросы:***

        ***Составление и утверждение плана работы Управляющего Совета.***

        ***Обсуждение и утверждение образовательной программы школы на 2018 -2019 учебный год.***

        ***Согласование расписания школы на 2019-2020 учебный год.***

        ***Согласование состава  учащихся, нуждающихся в бесплатном питании в школе.***

            Заслушивались на заседаниях управляющего совета учреждения отчеты администрации о финансовой деятельности учреждения, о результатах образовательной деятельности за истекший год. Рассматривался и утверждался публичный доклад учреждения.

***Вывод:*** перечень вопросов, рассматриваемых на заседаниях управляющего совета, показывает, что работа управляющего совета организовывалась и проводилась в соответствии с Положением об управляющем совете учреждения и охватывала основные вопросы школьной жизни.

Проверка учреждения,  результаты.

1.    ***Проверка и заключение комиссии по приемке школ к 2019-2020  учебному году:*** к новому учебному году школа  готова. Акт приемки подписан всеми членами комиссии.

*2.* ***Заключение Госпожнадзора:***  соответствует требованиям пожарной безопасности для проведения образовательного процесса.

3.   ***Заключение Госсанэпиднадзора***: соответствует требованиям СанПина 2.4.1178-02 "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях".

В администрацию учреждения и учредителя в течение 2017/2018 учебного года жалоб от родителей/учащихся и от работников учреждения не поступало.

Постоянное информирование родителей о работе школы через сайт школы, заседания родительского комитета снижает количество обращений родителей по вопросам организации учебно-воспитательного процесса.

Система оценки  качества.

В школе разработано и утверждено Положение о школьной системе оценки качества образования, которое устанавливает единые требования при реализации внутришкольной системы оценки качества образования, определяет принципы, цели, задачи, содержание, технологию и организацию оценки качества образования в школе.

Учителя и администрация нашей школы провели большую работу по подготовке к экзаменам. Поэтому мы считаем результаты экзаменов успешными.

**Информация об обучающихся 9 класса МБОУ СОШ с.Верхняя Елюзань**

На конец 2019-2020учебного года в 9 классе обучалось 31 учащихся.

Получили документ об основном общем образовании 31 обучающихся.

**1****Благоустройство и оснащенность*.***

Наша задача – **создание благоприятной для здоровья учащихся среды**, в которой они проводят большую часть дня.  Это и ученическая мебель, соответствующая всем необходимым требованиям, и достаточный уровень освещённости рабочего места школьника, и организация рационального питания учащихся, и многое другое.

***Организация питания.***

  В школе имеется столовая на 120  посадочных мест.

Всем участникам образовательного процесса предлагаются горячие обеды, завтраки. Удешевления происходит за счет выращивания овощей и картофеля на пришкольном участке, дополнительной площади в 1,5 га и в теплице. 9 обучающихся питаются бесплатно в течение всего учебного года за счет пожертвований, 7 детей- инвалидов за счет местного бюджета.

***Организация медицинского обслуживания.***

  В   школе ведётся обучение в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся, состоянием их соматического и психического здоровья.

  Расписание учебных занятий составлено в соответствии с Санитарными Правилами и нормами.

  Ежегодно проводятся  медицинские осмотры обучающихся.

  Информация о состоянии здоровья и  здоровьесберегающие мероприятия анализируются и  рассматриваются на педагогических советах  и административных совещаниях.

**Результаты медицинского осмотра**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | **Дети  I группы здоровья** | **Дети II группы здоровья** | **Дети III группы здоровья** | **Дети IV группы здоровья** | **Дети – инвалиды** |
| **2019-2020** | **195** | **145** | **8** |  | **8** |

 Школа проводит большую профилактическую работу по сохранению и укреплению здоровья учащихся.

***Количество дней, пропущенных учащимся по болезни за год в среднем*≈**

***Правила приема.***

Получение начального общего образования в школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителя (законного представителя) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации. Родитель (законный представитель) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют:

* оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося),
* оригинал свидетельства  о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации,  незарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в учреждение на уровень среднего  общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

Обучающиеся, поступающие в школу в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения, предоставляют выписку текущих оценок по всем изучавшимся предметам, заверенную печатью общеобразовательного учреждения, личное дело.

 Сроки подачи заявлений для приема граждан, подлежащих обучению, при комплектовании 1, 5 и 10 классов на новый учебный год:

      - Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

      - Для детей, не зарегистрированных на  закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

      - Прием заявлений для обучающихся 5-х классов начинается с 1 июня и завершается 31 августа текущего года.

      - Прием заявлений обучающихся в 10 класс начинается 25 июня и завершается 30 августа.

  Прием обучающегося  оформляется приказом директора учреждения:

      - для обучающихся 1 классов в течение 7 рабочих дней после приема документов;

      - для обучающихся 5, 10-х классов не позднее 31 августа;

      - для поступивших  в течение учебного года – в день обращения.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка.

**Режим работы школы:**

Школа работает в режиме шестидневной рабочей недели.

Уроки начинаются в 9ч. 00 минут. Перемены по 10 минут, после второго и третьего урока по 20 минут.

***Средняя наполняемость классов:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **2018-2019** |
| **1** | **Среднее количество учеников в классе (начальная школа)** | 17 |
| **2** | **Среднее количество учеников в классе (основная школа)** | 18 |
| **3** | **Среднее количество учеников в классе (средняя школа)** | 14 |

***Информационное обеспечение:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **наименование** | **всего** | **на 1 уч-ся** |
| количество книг в библиотеке | **11421** | **42** |
| количество  компьютеров | **32** | 9,5 |
| количество пользователей библиотекой(учащихся/сотрудников) | **357 /42** | **11** |

***Сведения о библиотечном фонде:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2019-2020** | **11421 экз.** | **770 экз.** |

***Кадровый состав учителей школы.***

В школе работает сплоченный профессионально компетентный коллектив педагогов, который представлен творческими учителями с высокой теоретической и технологической подготовкой, положительным опытом осуществления инновационных преобразований в образовательном процессе

**Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | | | Количество  человек | % |
| Всего педагогических работников (количество человек) | | | 41 100% | |
| Из них внешних совместителей | | | - |  |
| Наличие вакансий (указать должности): | | |  |  |
| Образовательный уровень педагогических работников | Высшее профессиональное образование | | 31 | 86% |
| Среднее профессиональное образование | | 8 | 0,20% |
| Прошли курсы повышения квалификации | | | 5 | 12% |
| Имеют квалификационную категорию | | Всего | 41 |  |
| Высшую | 23 | 56% |
| Первую | 16 | 39% |
| Без категории | 2 | 0,05 |
| Имеют государственные и ведомственные награды, почётные звания | | | 11 | 28% |

***Вывод.*** На современном этапе  наша  школа  предполагает ориентацию образования не только на усвоение обучающимися  определённой суммы знаний, но и на развитие личности, её познавательных и созидательных  способностей. Достичь этих результатов можно, внедряя в образовательный процесс новые образовательные технологии и методики, 100 %  наших учителей успешно занимаются этим.

Учителя нашей школы  своевременно проходят  курсы повышения квалификации.

Формирование образовательного пространства в школе, стимулирующее качественное обучение и развитие потенциальных возможностей учащихся, обеспечивается стабильным педагогическим коллективом.

***Деятельность социально-психологической службы.***

Работа психологической службы осуществлялась в соответствии с плановыми программами. Особое внимание уделено работе с учащимися группы риска. Регулярно проводятся индивидуальные и подгрупповые психопрофилактические занятия, организован социально-педагогический контроль, осуществляется привлечение учащихся данной группы к экологической волонтерской работе. В рамках программы профилактики употребления ПАВ проведена серия тренинговых занятий с учащимися, направленных на формирование здорового образа жизни, были организованы встречи учащихся с представителями органов Госнаркоконтроля. В течение года в соответствии с планом осуществлялась подготовка обучающихся к экзаменам. Использовались следующие методы проведения занятий: групповая дискуссия, игровые методы, анкетирование, мини-лекции, творческая работа, устные или письменные размышления по предложенной тематике. Содержание занятий было ориентировано на следующие вопросы: как подготовиться к экзаменам, поведение на экзамене, способы снятия нервно-психического напряжения, как противостоять стрессу. Работа с учащимися проводилась (по желанию учащихся) со всем классом или выборочно. Работа с педагогами осуществлялась в форме индивидуальных консультаций и совещаний по вопросам особенностей проведения ЕГЭ (ГИА), определения критериев готовности учащихся к экзамену, выработки стратегии поддержки учащихся, испытывающих трудности на этапе подготовки. С родителями учащихся проводилась групповая и индивидуальная консультативная работа. Разработаны рекомендации по оказанию помощи детям при подготовке к ЕГЭ (ГИА). Реализована программа профилактики эмоционального выгорания педагогов. В течение года проведена серия психодиагностических и профилактических мероприятий. В рамках воспитательной работы с целью профилактики экстремизма и формирования правого сознания совместно с классными руководителями проводились занятия в форме лекций, бесед, просмотра фильмов. Отмечается положительная динамика по проблемам, связанным с учебной деятельностью и поведением обучающихся. Основная деятельность была направлена на работу с учащимися и их родителями. Индивидуальная работа с учащимися  преобладала над групповой.

**Педагоги школы принимают активное участие в конкурсах, НПК, семинарах.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Ф.И.О. учителя** | **Название мероприятия** | **Результат** |  |
| 1 | Пономарева Гулия Равилевна | Районный конкурс «Учитель года» | Призёр |  |
| 2 | Ягудина Гузель Фяттяховна | Всероссийский конкурс лучших учителей | участие |  |
| 3 | Ягудина Гузель Фяттяховна | «Педагогическая инициатива» | участие |  |
| 4 | Исляева Марьям Рустямовна  Исляева Кадрия Джавдятовна  Бибарсова Асия Адельшиновна  Ханбекова Рамзия Фатиховна  Исляев Шамиль Мухаммедханович  Яргаева нурия Шакировна  Кадеркаева Гулия Равилевна | НПК «Гуманная педагогика» | участие |  |
| 5 | Ягудина Гузель Фяттяховна. | Конкурс «Таланты земли Пензенской» -3 место | призёр |  |
| 10 | Ягудина Гузель Фяттяховна  Исляева Марьям Рустямовна | «Мои инновации в образовании» | Победители на областном уровне |  |
| 11 | Измаилова Гульсиня Равилевна | «Педагогический олимп»  Проект «Живи,село» | участие |  |
| 12  13 | Исляева Марьям Рустямовна  Ягудина Гузель Фяттяховна | участие в региональном конкурсе творческих работ «О Пензенском крае с любовью» в номинации «Богатство наше – это люди, их судьбы –летопись страны». | участие |  |
| 14  15 | Исляева Марьям Рустямовна  Ягудина Гузель Фяттяховна | Публикация в электронном журнале «Просвещение: проблемы и перспективы» сценарий внеклассного мероприятия, посвящённого 75-летию Великой Победы. | участие |  |

**Исходя из полученных данных, можно сделать вывод, что плановые задачи реализованы практически полностью.**

**Финансово-экономическая деятельность**

Финансовая деятельность в школе ведется на основе плана финансовой хозяйственной деятельности.

**Направления использования бюджетных средств:**

* оплата труда работников
* оплата услуг по организации горячего питания школьников
* оплата коммунальных услуг
* оплата услуг связи
* оплата мероприятий программы производственного контроля
* оплата услуг по обслуживанию системы пожарной сигнализации
* оплата услуг КТС
* приобретение учебно-наглядного оборудования, необходимого для осуществления образовательного процесса
* приобретение расходных материалов, необходимых для содержания здания
* приобретение медикаментов

**Содержание образования (Образовательная программа)**

**Обучение осуществляется по общеобразовательным программам:**

***Перечень общеобразовательных программ.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Образовательные программы, направления и специальности.** | | |
| **Наименование** | **Уровень** | **Нормативный срок освоения** |
|  | Начальное общее образование | общеобразовательный | 4 года |
|  | Основное общее образование | общеобразовательный | 5 лет |
|  | Среднее (полное) общее образование | профильный | 2 года |
|  | Программы дополнительного образования. | дополнительный | 3года |

В дополнение к основным образовательным программам на всех ступенях образования в Школе реализуются программы дополнительного образования детей следующей направленности:

* художественно-эстетическое;
* физкультурно-спортивное.

эколого – биологическое

* туристско- краеведческое.

 Есть предпрофильное  и профильное  обучение. Дистанционное образование не осуществляется. Научного общества нет, но ведется проектная работа по образовательным предметам. В школе нет детей, обучающихся в форме экстерната или семейного образования. В 2019-2020 учебном году на дому обучались 3 учащихся , имеющие отклонения в здоровье.

В кружках и секциях школы занимаются 355 человек – это 100% обучающихся.

Проектной деятельностью охвачены  100% обучающихся.

Объединения дополнительного образования работают 18 часов в неделю.

Уроки физической культуры по учебному плану – 3 часа в неделю в 1 – 11 классах.

Спортивные секции посещают 225 человек – это 70% обучающихся.

Иностранный язык (английский) преподавался во 2; 5-11 классах на базовом уровне.

* Штат школы укомплектован специалистами системы психологического сопровождения: есть педагог-психолог.
* Элементы технологии сохранения и укрепления здоровья используются всеми учителями на уроках в 1-11 классах, во внеурочной деятельности.

Образовательная программа школы предусматривает выполнение государственной функции школы – обеспечение базового общего и среднего полного образования, развитие ребёнка в процессе обучения.

Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребёнка на каждом учебном занятии в деятельность с учётом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения. Формы получения образования включали в себя как традиционную форму, так и в индивидуальное обучение на дому по медицинским показаниям.

         **В школе работает  локальная компьютерная  сеть, которая объединяет  20 персональных компьютеров.**

         **Компьютеры каждого  из двух компьютерных классов школы  включены  в свои домены, что даёт возможность гибкого управления компьютерами учащихся.**

         **Из  процесса  управления общеобразовательным учреждением исключен бумажный обмен информацией. Рассылка осуществляется через общие папки на сервере локальной сети или по электронной почте.**

**Результаты деятельности**

***Учебные достижения.***

В МБОУ СОШ с. Верхняя Елюзань на начало 2019 -2020 учебного года насчитывалось 355учеников, что составляло 20 классов-комплектов, на конец-357.

* **Успеваемость по школе составляет 100 %.**
* **Качество обучения – 56%**
* **Кол-во детей на начало учебного года 355**
* **Кол-во детей на конец учебного года 357**
* **Количество прибывших учащихся – 3**
* **Количество выбывших -1**

**Получили аттестат с отличием -8**

* **Кол-во уч-ся закончивших учебный год :**
* **на «4» и «5»**

**всего 141**

**в т.ч.- 2-4кл- 61 5-9кл – 77, 10 -3**

**Отдельно 4 кл - 23, 9 кл. -15**

**Обучаются только на «5» :**

**Всего -42**

**Вт.ч.2-4кл – 11, 5-9 кл. -29, 10-2**

**- отдельно 4 кл.-4 , 9 кл.-8.**

***Результаты участия учащихся школы в муниципальном туре***

***предметных олимпиад***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. учителя | Ф.И.О. ученика | Предмет | Класс | Место |
| 1 | Юртаева Р. Ф. | Бигишева Мадина | биология | 9 | 2 |
| Исляева Алсу | биология | 9 | 3 |
| 2 | Ханбекова Рамзия Фатиховна | Юмаева Дина | Русский язык | 10 | 2 |
| 3 | Клатова  Гульшат Рифатевна | Бигишева Мадина  Ханбекова Альфия | история | 9  10 | 1  1 |
| 4 | Клатова  Гульшат Рифатевна | Байгина Динара | Обществознание | 9 | 1 |
| 5 | Назиров Рифать Яткяревич | Кочетов Юсеф | География | 9 | 3 |
| 6 | Бикинева Н.Р. | Бикинев Ильдар | Математика | 9 | 1 |
| **Итого:** | **8 призовых мест** | | | | |

***Результаты участия в муниципальном туре НПК «Старт в науку»***

**2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Ф.И.О. учителя** | **Предмет** | **Ф.И. ученика** | **Класс** | **Место** |
| **1** | **Юртаева Р. Ф.** | **биология** | **Исляева Алсу** | **9** | **1** |
| **2** | **Исляева Г.Д.** | **русский язык** | **Худобердин Ислям** | **9** | **1** |
| **3** | **Назиров Р.Я.** | **география** | **Катькаев Ильшат** | **9** | **1** |
| **4** | **Клатова Г.Р.** | **обществознание** | **Кочетов Юсеф** | **9** | **1** |
| **5.** | **Исляева М.Р.** | **краеведение** | **Жаркова Аиша** | **9** | **2** |
| **6.** | **Кадеркаева Г.Р.** | **Английский язык** | **Ишмаева Амина** | **8** | **3** |
| **7.** | **Ягудина Г.Ф.** | **Литература** | **Бигишева Мадина** | **9** | **3** |

***Вывод:*** необходимо активизировать  работу по выявлению наиболее одаренных школьников, активизировать познавательную и творческую деятельность учащихся***.***

***Внеучебные  достижения обучающихся.***

Вся воспитательная работа  в школе строится на принципах, заложенных в Уставе образовательного учреждения, на основе личностно - ориентированного подхода, духовно - нравственных ценностей человека, которому суждено жить и трудиться. В этом году в школе наметился рост детской активности и интереса к спортивной работе и дополнительной внеучебной деятельности. Этим можно объяснить значительные позитивные изменения в шкале достижений учащихся школы.

Достижения обучающихся

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Место | Участники |
| 1 | Районные соревнования по легкой атлетике | Исляева Алсу -3м  Айсин Ильяс - 3м  Медведева Дания – 2 м  Кочетов Ильнур -2м | Исаев Р.Д.  Ханбекова Г.Я. |
| 2 | Областной конкурс « Быть хозяином на земле» | Тугушев Амир– 2м  Нужин Нуриман-2м  Измаилов Ильназ  Измаилов Ильнур -2м | Назирова Г.Р.  Измаилова Г.Р. |
| 3 | Районные соревнования по настольному теннису | 1м  Кумиров Радик  Исляев Салават  Капьер Рушан | Измаилова Г.Р. |
| 4 | Областной смотр- конкурс ученических производственных бригад и учебно-опытных участков образовательных организаций | 2м | Слашкина Д.М.  Яргаева Н.Ш. |
| 5 | Школьная футбольная лига . Районные соревнования по футболу | 2м | Яргаев Р.И.  Измаилова Г.Р. |
| 6 | Районный конкурс « Папа, мама, я – интеллектуальная семья» | 1м  Семья Пякшевых | Слашкина Д.М. |
| 7 | Районный конкурс « Креатив бой» | 2 м  Ханбекова Дина  Пякшев Ильшат  Ягудин Рахим  Исляев Рушан  Байбекова Альбина | Клатова Г.Р.  Ханбекова Г.Я. |
| 8 | Районный фотоконкурс « При солнышке тепло\_ при матушке добро» | Измаилов Ильназ  Измаилов Ильнур -2м  Юртаева Лейсан -3м  Назиров Диас-1м  Исляева Алсу-2м | Мекава А.Ш.  Назирова Г.Р. | Исляева А.И. |
| 9 | Районный конкурс рисунков « Безопасное движение» | Исляева Сумая-2м | Яхина В.Р.. |
| 10 | Районная НПК « Земля родная» | Жаркова Аиша-2м | Ягудина Г.Ф. |
| 11 | Областной конкурс исследовательских работ  « Земля родная» | Бигишева Мадина-1м | Ягудина Г.Ф. |
| 12 | Зональный конкурс семей « Интеллектуальная семья» | Семья Пякшевых-3м | Сляшкина Д.М. |
| 13 | Муниципальный этап игры « Умники и умницы» | Кочетов Юсеф-2м | Клатова Г.Р. |
| 14 | Областной фестиваль проектов обучающихся физкультурно- спортивной направленности  « Спортивный стиль» | 1м  Клатова Камила  Адикаева Хава | Измаилова Г.Р.  Ягудина ГФ.. |
| 15  16 | Региональный конкурс « Дорога в мир кино» | Ишмаева Амина -2м | Ягудина ГФ.. |
| 17 | Районные соревнования по шашкам и шахматам | Шашки-1м  Шахматы-2м | Исляева А.Х. |
| 18 | Районный конкурс « Что? Где? Когда?» | 1место  Кочетов Юсеф  Худобердин Ислям  Бигишева Мадина  Исляева Алсу  Клатова Камила | Слашкина Д.М.  Назирова Г.С. |
| 19 | Районный конкурс региональных проектов  « Танцующая школа» | 1м | Ханбекова Г.Я. |
| 20 | Районная научно-практическая конференция « Земля родная» | Бигишева Мадина – 3 м | Ягудина Г.Ф. |
| 21 | Районный конкурс детского творчества « Безопасное движение» | Исляева Сумая -2м | Яхина В.Р. |
| 22 | Областной фестиваль детско-юношеских СМИ  « Журналистический марафон» | Бигишева Мадина Диплом Министерства обр . | Ягудина Г.Ф |
| 23 | Областной фотоконкурс « Мир глазами детей» | Чуйкин Ильнур – 2м | Слашкина Д.М.  Назирова Г.Р. |
| 24 | Областной конкурс « Проба пера» | Клатова Камила- победитель | Ягудина Г.Ф. |
| 25 | Районный турнир по хоккею | 3м | Яргаев Р.И. |
| 26 | Районный конкурс « Лучший Дед Мороз и Снегурочка» | 3м | Салмина Г.Я.  Исляева Г.Ф. |
| 27 | Районные соревнования « Лыжня России-2020» | Ишмаева Лейсан-1м  Измаилов Ильнур -2м  Измаилов Ильназ – 3 м | Исляева А.И. |
| 28 | Районный конкурс творческих презентаций « Война в истории моей семьи» | Азиханова Камила-2м | Слашкина Д.М. |

**Оценка и отзывы потребителей образовательных услуг.**

В организации образовательного процесса в школе очень важно участие родителей. Поэтому работа с родителями занимает в воспитательной системе школы важное место.  Многие родители интересуются делами школы, с удовольствием участвуют в школьных праздниках и в общественных делах. Для информирования родителей используется сайт школы,  электронная почта, родительские собрания, презентации о школе. Вся эта работа способствует улучшению микроклимата в школе, развитию культуры общения взрослых и детей, решению многих школьных повседневных проблем. Родители, как участники образовательного процесса, активно включены в управление школьной жизнью через родительские комитеты классов, родительские собрания.  В связи с тем, что именно в семье ребенка складывается его нравственный облик и характер, его отношение к действительности, усвоение общепринятых норм и культурных ценностей, работа с родителями является главной. Администрация школы и педагогический коллектив активно сотрудничают с родителями обучающихся, оказывают помощь в решении возникающих проблем, привлекают родителей к организации образовательного процесса и жизни школы. **Исходя из вышесказанного, можно сделать вывод о том, что тесное сотрудничество  родительского и педагогического сообщества имеют позитивный результат.**

**Перспективы и планы развития**

Жизнь в школе многопланова и разнообразна. Ежедневно происходят разные события. Среди них есть такие, которые вносят значительные изменения в жизнь школы, открывают нам новые перспективы. **Задачи реализации Программы развития образовательного учреждения в среднесрочной перспективе:**

  Внедрение прогрессивных технологий обучения  и воспитания,

* мониторинг учебно-воспитательного процесса;
* совершенствование системы управления;
* совершенствование ресурсного обеспечения.

Все люди рождаются с творческими способностями, естественной любознательностью и изобретательностью, поэтому так важно помочь учащимся выявить эти способности еще в школе, стать им творческими личностями. В настоящее время обучение учащихся навыкам бизнеса и предпринимательства происходит в школе через различные формы внеурочной деятельности. Обучение через предпринимательство достигает максимальной эффективности тогда, когда школа взаимодействует с бизнесом и сообществом, давая учащимся творческие задачи, в которых они могли бы использовать свои школьные знания в ситуации реальной жизни. Сегодня такое взаимодействие школы, бизнеса, сообщества актуально. В нашей школе реализуется проект «Обучение через предпринимательство». Учащиеся учатся составлять проекты, бизнес- планы, участвуют в конкурсах. Есть результат - стали победителями на областном уровне, выиграли грант, на что оборудовали кабинет технологии. В прошлом учебном году стали победителями областного конкурса проектов с проектом «География села Верхняя елюзань». Большая работа проводится в теплице, проводится сбор пластиковых бутылок и макулатуры. Отличную поддержку в учебно- воспитательной работе школы оказывают школьный сайт, газета «Школьные вести», единая локальная сеть и школьный радиоузел, которые отражают наши будни и праздники. Учащиеся имеют возможность не просто рассказать обо всем, что происходит в школе, но и дать свою оценку происходящему.

**Педагогический коллектив школы определил следующие направления своей деятельности в 2019-2020 учебном году:**

**Сохранение и укрепление здоровья учащихся, использование здоровьесберегающих технологий;**

**Повышение качества знаний учащихся, совершенствование форм и методов образовательной деятельности с использованием индивидуального подхода к  обучению;**

**Дальнейшее развитие воспитательной работы в школе;**

**Патриотическое воспитание школьников;**

**Работа по приоритетным направлениям развития системы образования;**

**Развитие школьного ученического самоуправления;**

**Информатизация образовательного процесса;**

**Расширение общественного участия в управлении образованием;**

  **Регулярное повышение квалификации кадров.**